

## **Retningslinjer for honorering af undervisning: Valgfag, 2. sem.**

Ved honorering af undervisning ved uddannelser under Institut for Klinisk Medicin, er det underviserens ansættelsesform og dernæst selve undervisningsformen, der afgør, hvilke retningslinjer, der er gældende. Retningslinjerne nedenfor tager derfor udgangspunkt i denne inddeling:

### **1) Undervisere med ansættelse ved:**

**a) Region Midtjylland, b) Region Midtjylland og Aarhus Universitet (delt), c) Aarhus Universitet**

#### **a) Undervisere med ansættelse udelukkende ved Region Midtjylland**

(eksempelvis overlæger, afdelingslæger, reservelæger)

##### *Konfrontationstimer:*

For hver varetaget konfrontationstime honorerer IKM underviserne for 1 times forberedelse ved indsendelse af timesedler. Selve undervisningstimen refunderer IKM til hospitalsafdelingerne, hvor underviserne har deres regionsansættelse, og således ikke direkte til underviseren.

IKM timehonorere **ikke** for forberedelse, hvis antallet af professorer, kliniske og eksterne lektorer på den afdeling, underviseren er tilknyttet, svarer til det antal konfrontationstimer, som afdelingen skal varetage (dvs. at lektornormeringen er udnyttet). Hvorvidt dette er tilfældet kan blive oplyst af afdelingens lærestolsprofessor og/eller ved kontakt til Institut for Klinisk Medicin.

##### *Casebaseret undervisning, øvelsestimer mm.:*

IKM refunderer hver varetaget undervisningstime (selv undervisningstimen) til hospitalsafdelingerne. IKM forventer ikke, at der er forberedelse til denne form for undervisning og aflønner derfor ikke for forberedelse. Underviseren kan derfor ikke indsende timesedler.

#### **b) Undervisere ansat delt ved Region Midtjylland og Aarhus Universitet**

(deltidsstillinger som eksempelvis kliniske professorer, kliniske og eksterne lektorer)

Selve undervisningstimen honorerer IKM via den refusion, der tildeles underviserens hospitalsafdeling som kompensation for underviserens fravær. IKM honorerer underviseren for forberedelse via ansættelsen og den månedlige lønydelse. Underviseren kan derfor ikke indsende timesedler.

#### **c) Undervisere ansat ved Aarhus Universitet**

(professorer, lektorer, adjunkter, post.doc.)

Undervisere honoreres i kraft af deres universitære ansættelse og den månedlige lønydelse. Undervisere kan derfor ikke timehonoreres.

## 2) Eksterne undervisere og gæsteforelæsere

(undervisere, som ikke er ansatte ved hverken Region Midtjylland eller Aarhus Universitet)

### *Konfrontationstimer:*

IKM honorerer eksterne undervisere med titel af enten lektor eller professor med 3,5 timer pr. afholdt konfrontationstime (1 time for undervisningstimen og 2,5 timer for forberedelse).

IKM honorerer andre eksterne undervisere (uden videnskabelig titel af enten lektor eller professor) med 2 timer pr. konfrontationstime (1 time for undervisningstimen og 1 time for forberedelse).

### *Casebaseret undervisning, øvelsestimer mm.:*

Eksterne undervisere, uanset om de er lektorer eller professorer, honoreres af IKM med 1 time pr. undervisningstime (selv undervisningstimen).

IKM forventer ikke, at der er forberedelse til denne form for undervisning og honorerer derfor ikke for forberedelse.

## 3) Undervisere der er indskrevet som ph.d.-studerende (Uanset ansættelsessted)

- Ph.d.-studerende kan IKKE påregne løn for undervisningsopgaver internt på universitetet og/eller hospitalerne i regionen, da dette er en obligatorisk del af indskrivnings/undervisningsforløbet. Obs: Ph.d.-studerende på del A er undtaget, og kan timehonoreres. Dette skal angives tydeligt på timesedlen.
- I bekendtgørelsen står der, at den ph.d.-studerende skal levere 840 timers undervisningsarbejde i løbet af de op til tre år, man kan være indskrevet som ph.d.-studerende. På Health og dermed også Institut for Klinisk Medicin forlanger man dog kun 150 timer i løbet af indskrivningsperioden.
- Ph.d.-studerende må gerne undervise mere end de 150 timer, men i så fald uden honorering. Hvis der er problemer med at få gennemført undervisning, har ph.d.-skolen etableret [en database over ph.d.-studerende, der har udtrykt ønske om at undervise](#). Kursusledere og andre, der sidder med den konkrete undervisningstilrettelæggelse, kan dermed få hjælp til at hverve ph.d.-studerende til undervisning.

#### 4) Relevante praktiske informationer

**Takster for timehonorering:**

Timesatsen fastsættes efter ansættelsesforhold og niveau og følger [af de her angivne timelønssatser](#).

**Timeseddel:**

Adgang til den gældende timeindberetning findes på hjemmesiden for Institut for Klinisk Medicin under honorering ([klik her](#)). Indberetningen sker under det relevante uddannelseselement, og kan foldes ud ved at klikke på 'plusset'.

Vær opmærksom på, at linket for timeindberetninger opdateres for hvert semester. Det er afgørende for udbetalingen, at der anvendes det korrekte link for det pågældende semester.

Det er vigtigt, at timeindberetninger indsendes samme semester som undervisningen foretages, da vi ellers ikke har mulighed for at udbetale timerne pga. lukning af regnskabsåret.