

## **Retningslinjer for honorering af undervisning: Molekylær ernæring og special ernæring**

Retningslinjerne for honorering af undervisning på kurserne 'Molekylær ernæring' og 'Special ernæring' på kandidatuddannelsen i Molekylær ernæring og fødevareteknologi afgøres først af underviserens ansættelsesform og dernæst af undervisningsformen. Retningslinjerne nedenfor tager derfor udgangspunkt i denne inddeling:

### **1) Undervisere med ansættelse ved:**

**a) Region Midtjylland, b) Region Midtjylland og Aarhus Universitet (delt), c) Aarhus Universitet**

#### **a) Undervisere med ansættelse udelukkende ved Region Midtjylland** (eksempelvis overlæger, afdelingslæger, reservelæger):

*Konfrontationstimer (teoretisk undervisning, forelæsninger mm.):*

IKM timehonoreres med 2 timer pr. konfrontationstime (1 time for undervisningstimen og 1 time for forberedelse).

*Øvrige undervisningsformer (f.eks. studenterseminarer):*

Da det ikke forventes, at der er forberedelse til denne form for undervisning honoreres undervisere, uanset niveau, med 1 time pr. undervisningstime (for undervisningstimen).

#### **b) Undervisere ansat delt ved Region Midtjylland og Aarhus Universitet** (deltidsstillinger som eksempelvis kliniske professorer, kliniske og eksterne lektorer):

IKM honorerer underviseren via ansættelsen og den månedlige lønydelse. Underviseren kan derfor ikke indsende timesedler.

#### **c) Undervisere ansat ved Aarhus Universitet** (professorer, lektorer, adjunkter, post.doc.):

Undervisere honoreres i kraft af deres universitære ansættelse og den månedlige lønydelse. Undervisere kan derfor ikke timehonoreres.

### **2) Eksterne undervisere/gæsteforelæsere** (når man ikke er ansat ved hverken Region Midtjylland eller Aarhus Universitet)

*Konfrontationstimer (teoretisk undervisning, forelæsninger mm.):*

Eksterne undervisere på lektor- eller professorniveau aflønnes med 3,5 timer pr. afholdt konfrontationstime (1 time for undervisningstimen og 2,5 timer for forberedelse).

Andre eksterne undervisere (uden videnskabelig titel af enten lektor eller professor) timehonoreres med 2 timer pr. konfrontationstime (1 time for undervisningstimen og 1 time for forberedelse).

*Øvrige undervisningsformer (f.eks. studenterseminarer):*

Da det ikke forventes, at der er forberedelse til denne form for undervisning aflønnes eksterne undervisere, uanset niveau, med 1 time pr. undervisningstime (for undervisningstimen).

### 3) Undervisere der er indskrevet som ph.d.-studerende (Uanset ansættelsessted)

- Ph.d.-studerende kan IKKE påregne løn for undervisningsopgaver internt på universitetet og/eller hospitalerne i regionen, da dette er en obligatorisk del af indskrivnings/undervisningsforløbet. Obs: Ph.d.-studerende på del A er undtaget, og kan timehonoreres. Dette skal angives tydeligt på timesedlen.
- I bekendtgørelsen står der, at den ph.d.-studerende skal levere 840 timers undervisningsarbejde i løbet af de op til tre år, man kan være indskrevet som ph.d.-studerende. På Health og dermed også Institut for Klinisk Medicin forlanger man dog kun 150 timer i løbet af indskrivningsperioden.
- Ph.d.-studerende må gerne undervise mere end de 150 timer, men i så fald uden honorering. Hvis der er problemer med at få gennemført undervisning, har ph.d.-skolen etableret [en database over ph.d.-studerende, der har udtrykt ønske om at undervise](#). Kursusledere og andre, der sidder med den konkrete undervisningstilrettelæggelse, kan dermed få hjælp til at hverve ph.d.-studerende til undervisning.

### 4) Relevante praktiske informationer

#### Takster for timehonorering:

Timesatsen fastsættes efter ansættelsesforhold og niveau og følger [af de her angivne timelønssatser](#).

#### Timeseddel:

Adgang til den gældende timeseddel findes på hjemmesiden for Institut for Klinisk Medicin under honorering ([klik her](#)). Timesedlen fremgår under det relevante uddannelseselement, og kan foldes ud ved at klikke på 'plusset'.

Vær opmærksom på, at linket for timesedler opdateres for hvert semester. Det er afgørende for udbetalingen, at der anvendes det korrekte link for det pågældende semester.

Det er vigtigt, at timesedler indsendes samme semester som undervisningen foretages, da vi ellers ikke har mulighed for at udbetale timerne pga. lukning af regnskabsåret.