

Ph.d. – huskeliste og links

Skemaer

Finansieringstilsagn (Alle)

Kryds af på side 1 hvad finansieringstilsagnet dækker.

Husk at angive oplysninger vedr. studieafgiften: EAN-nr. eller kontostreng for midler på AU + underskrift.

AU-ansat

For ph.d.er der ansættes på AU skal der på finansieringstilsagnet underskrives i feltet "If employed as a PhD fellow at Aarhus University" af institutleder(sekretariatsleder).

Ikke AU-ansat

For ph.d.er der ansættes uden for AU skal der på finansieringstilsagnet underskrives i feltet "If not employed as a PhD fellow at Aarhus University" af institutleder(sekretariatsleder). Der skal i samme felt underskrives fra ansættelsesstedet/afdelingen.

Indstillingsskema (kun ansatte på AU)

Indstillingen udfyldes kun for ph.d.er der skal ansættes på AU. Husk at tjek med AU HE Økonomi at den korrekte kontering vælges. Det skal underskrives af institutleder(sekretariatsleder) og bevillingshaveren af midlerne til ansættelsen. Når IKM modtager finansieringstilsagnet videresendes det til Økonomi for at sikre at kontoen kan "bære" en ph.d.-ansættelse.

Oplysningsskema (kun ansatte på AU)

Hvis den studerende har haft arbejde efter opnået kandidatgrad skal han/hun medsende oplysningsskema – det skal kun udfyldes og underskrives af dem selv.

Links

Alle skemaer til ph.d.-skolen: <http://phd.au.dk/gradschools/health/formsandtemplates/>

Lønoversigten og oversigten over tillæg der kan søges for ph.d.-stipendiater ved AU, kan ses her, under 'For PhD fellows': <http://phd.au.dk/gradschools/health/rulesandregulations/>

FAYL's hjemmeside har en sammenligningstabel med lønnen for hhv. kliniske assistent i regionen og ph.d.-stipendiat i staten, her: <http://xn--phdlge-sua.dk/Loenforskelle>