INFO VEDRØRENDE ADGANG MIKROSKOPISALE BYGNING 1231 FOR EKSTERNE UNDERVISERE

DER ER SAT EN NØGLEBOKS OP UDEN FOR LOKALE 318

Den indeholder et adgangskort som kan låse op til 318, 320 og 328 – på alle tidspunkter.

Koden er den samme til nøgleboks og til kort.

Koden er 3180

Efter undervisning skal underviseren sørge for at:

* Vinduer er lukkede.
* Borde er sat, som de stod ved overtagelse af lokalet.
* Alle studerende har forladt lokalet.
* Låse døren ved at trykke på ”UD” på indersiden af døren, hvorefter den lukkes og låser.

LOKALEBOOKINGEN SKAL INFORMERE OM PROCEDUREN OG OPLYSE KODEN ved booking af lokalet, ligesom de skal medsende et telefonnummer, hvor koden kan hentes, hvis underviseren har glemt den.

Nedenstående kan med fordel sendes til de undervisere/sekretærer ved booking af lokalet.

Samme opslag hænges på opslagstavlerne ved 318, 320 og 328

**VEJLEDNING : ADGANG TIL LOKALE 318,320,328**

SÅDAN LÅSER DU OP

1. GÅ TIL NØGLEBOKS UDEN FOR LOKALE 318.

2. TAST DEN UDLEVEREDE KODE - ÅBEN BOKSEN OG TAG NØGLEKORTET.

3. LÅS OP TIL UNDERVISNINGSLOKALET MED SAMME KODE.

4. **LÆG KORTET TILBAGE I BOKSEN MED DET SAMME** OG LUK LÅGEN.

5. LÅS BOKSEN MED SAMME KODE IGEN.

SÅDAN AFLÅSER DU EFTER ENDT UNDERVISNING

1. TRYK PÅ ”UD”- KNAP PÅ INDERSIDEN AF DØREN.

2. GÅ UD OG LUK DØREN HELT I – BINGO – DEN ER NU LÅST.

VED GLEMT KODE

1. FIND KODEN I DEN MAIL DU MODTOG FRA DIN KONTAKTPERSON PÅ AARHUS UNIVERSITET.

2. HVIS MAILEN ER UMULIG AT FINDE SÅ RING ELLER SMS TIL: 93508830