

Mødedato: 20. juni 2024 kl. 11.00-12.30

Mødested: Lokale J115-135, Indgang J, Palle Juul-Jensens Boulevard 99, 8200 Århus N

Mødeemne: Møde i LAMU

Deltagere: Jørgen Frøkiær, Beatrice Tscherning-Olesen, Alma Bečić Pedersen, Anna Bay Nielsen, Henning Grønbæk (deltog fra punkt 6), Per Højgaard Christensen, Tina Bach Aaen (referent)

Fraværende: Lars Henning Pedersen, Trine Werenberg Mikkelsen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Status på APV-handleplaner

Der blev afholdt en spørgeskemaundersøgelse om forstyrrende adfærd i foråret og undersøgelsen viste at samtaler på kontoret/gangen og temperatur/indeklima er de ting, der generer de ansatte mest. Arbejdsgruppen vil lave nogle posters, som skal sendes til afdelingerne efter sommerferien.

APV 2025 er så småt ved at gå i gang. Der er ved at blive nedsat en fakultets APV-følgegruppe, som skal se på fakultetsspecifikke spørgsmål. På IKM vil vi starte APV 2025 op på vores næste møde.

3. Status for kemisk risikovurdering

I løbet af foråret har Tina haft kontakt til alle afdelinger, der har kemiske stoffer, for at finde ud af hvad status er på kemisk risikovurdering. Ca. halvdelen er færdige med kemisk risikovurdering, mens den anden halvdel forventer at blive færdig i løbet af 2024.

4. Optimering af arbejdsmiljø i Forum

Forumbygningen har problemer med indeklimaet. Ventilationssystemet og varmestyring fungerer ikke optimalt. Der er ikke muligt at åbne vinduer eller selv regulere på anden møde. Jørgen tror at anlægget er underdimensioneret fra starten. Der arbejdes på at gøre det bedre. Jørgen vil bede om en månedlig opdatering om fremgang og LAMU vil få en opdatering på næste møde.

5. Kulturtjek 1. del

Kulturtjek 1. del er en pilot på om kulturtjek vil kunne bruges på IKM.

Inden mødet havde LAMUs medlemmer udfyldt et kulturtjekskema og kulturtjek-hjulet var tegnet op for den enkelte afdeling og for hele instituttet samlet.



Flere af medlemmerne fandt det svært at udfylde skemaerne.

LAMU gennemgik kulturtjekskemaerne for ligheder og forskelle både afdelingsvist og institutvist. Der er mange ligheder, men også afdelinger, hvor kulturen ser anderledes ud. Det kan være fordi nogen er forskningsafdelinger og andre er serviceafdelinger. Generelt så der ikke ud til at være stor forskel på den nuværende og ønskede adfærd på den enkelte afdeling, men det er svært at finde ud af hvor stor en forskel, der skal til for at man bør gøre noget. På næste møde inviteres HR med til mødet for at fortælle om hvordan man kan bruge kulturtjek.

6. Kort nyt fra arbejdsmiljøgrupperne

- **Gruppe 1** mødtes i sidste uge. Det går bedre med det psykiske arbejdsmiljø på Kræftafdelingen, hvor de lige har lavet en fælles APV mellem AUH og AU-ansatte. Miljøet er blevet mere inkluderende, og der er mere åbenhed på møderne internt.

Kemisk risikovurdering - på Patologi ønsker man at følge både AUs og AUHs metode til Kemisk risikovurdering, og at registrere i både Kiros og Retox. I praksis betyder det, at vi er i mål på AU-siden, men da AUH yderligere kræver registrering af ufarlige reagenser (som buffere og lignende), tager det lidt længere tid.

Trine er blevet kontaktet af David Kraft, der gerne vil have Kemisk Risikovurdering på det obligatoriske introforløb for ph.d.-studerende på HEALTH. Det undersøges, om vi kan få 1,5-2 timer i et eksisterende modul, så det ikke skal oprettes som et helt nyt modul.

Gruppen var glade for at deltage i AU's temadag og mener, at den var godt planlagt med effektiv tidsplan, gode og spændende oplæg.

- **Gruppe 2** fået en ph.d.-studerende med i gruppen. Opsøgende arbejde på afdelinger uden AU AMR er på to-do-listen.

Lever-Mave-Tarm (LMT) har et godt samarbejde med AUH, som dækker laboratoriet, også mht. kemisk risikovurdering.

LMT har stadig mange alarmer på -80 graders frysere uden for normal arbejdstid og det ødelægger arbejdsglæden hos de medarbejdere, der skal tage sig af alarmerne.

- **Gruppe 4** fandt at temadagen var god.

Gruppen arbejder med kommunikation ifm. sygemeldinger. I en gruppe har der været flere sygemeldinger og der har manglet kommunikationen fra leder til øvrige medarbejdere eller informationen er kommet sent.

Anna og Tina vil se på om HR har et skriv om hvordan sygemelding håndteres i forhold til kollegaer.

- **Gruppe 5** har haft møde, hvor de har gennemgået, hvad har de arbejdet med tidligere, bl.a. APV.

Der er afholdt et møde med AMIR fra KEA om samarbejde med AUH.

Har lavet flyers om gruppe 5.

De var begge med til temadag hvor de fandt oplægget om kulturdiversitet rigtig godt. De overvejer om de kan arbejde videre med det i gruppen.

- **Gruppe 6** har ikke haft møde siden sidste LAMU-møde. Der er et stort pres på medarbejdere på De kirurgiske forskningslaboratorier og Påskehøjgaard grundet meget undervisning og mange dyr.

Der har igen været brand på PHG, denne gang pga. en tekniker, der udførte vedligeholdelsesarbejde.

Temadagen var god. Gruppen fik meget ud af oplægget om arbejdspladskultur specielt ift. misforståelser mellem dansk og engelsktalende.

7. Skriftlig orientering

Tina gennemgik hurtigt arbejdsmiljøstatistikken. Sygefraværet er stadig lavt. Der har været lidt flere arbejdsmiljøulykker de sidste 2 kvartaler, men antallet er stadig på niveau med tidligere år. Antallet, der har brugt psykologisk rådgivning, er også på niveau med tidligere år.

8. Evt.

- Der vil blive indført tidsregistrering for alle medarbejdere pr. 1. juli. Jørgen fortæller at AU's løsning ikke bliver klar til 1. juli, men sandsynligvis først til 1. september. Løsningen forventes at være et excelark.
- AU's retningslinjer for nære personlige relationer er blevet opdateret, så den også gælder relationer mellem studerende og ansatte.
- FAMU afholder den 12. september en workshop om brugen af nudging i kommunikation. Alle i arbejdsmiljøorganisationen har fået en invitation.
- AMO på IKM afholder temadag den 22. august. Et program vil blive sendt ud inden sommerferien.