

Referat af LAMU-møde den 22. november 2016 kl. 13.00-14.30

Mødested: Jens Christian Hedemann Sørensen's kontor, NBG, bygn. 10 G, 5.sal

Deltagere: Jens Christian Hedemann Sørensen, Per Højgaard Christensen, Beatrice Tscherning-Olesen, Maja Cosedis Strand, Tina Bach Aaen (referent)

Fraværende: Peter Hokland

1. Beredskab på AUH (med deltagelse af Michael Baden Sørensen)

IKM har ønsket at være end del af beredskabet på AUH, da vi har mange medarbejdere på AUH og vil være sikre på at disse indgår på lige fod med AUH's ansatte.

Beredskabschef Michael Bade Sørensen deltog i mødet og fortalte om AUH's beredskab. Beredskabsplanen aktiveres ved ekstraordinære hændelser og/eller når kræves ekstraordinært meget personale, f.eks. ved

1. Store ulykker i samfundet, hvor hospitalet modtager ekstra mange patienter.

2. Interne ulykker, hvor der ikke kan opretholdes almindelig drift, f.eks. forsyningssvigt.

Beredskabsplanen bruges til at meddele hændelser, så afdelinger kan justere personale/drift i situationen. Derfor er IKM ikke en del af AUH's beredskab.

Andre interne hændelser, som f.eks. brand eller bombetrusler er ikke en del af beredskabsplanen. Brand alarmeres via brandtryk. Brandtryk tilkalder brandvæsenet, som håndterer alle opgaver, herunder også eventuel evakuering. Det betyder at IKM's ansatte får samme information som AUH's ansatte.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

3. Orientering fra FAMU

- a) Valg af næstformand

Per Højgaard Christensen er valgt som næstformand for FAMU.

Tina Bach Aaen

Daglig arbejdsmiljøleder

Dato: 23.november 2016

Privat tf.: 7846 9955

E-mail:

tina.bach.aaen@clin.au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103

Side 1/3

- b) Evaluering af APV og overvejelser om trivselsmålinger
Der blev orienteret om evaluering af den fysiske og psykiske APV og at FAMU ikke ønsker at indføre trivselsmålinger hvert år, da det er FAMUs holdning at det ikke giver mening at afholde trivselsmålinger sideløbende med handleplansarbejdet i den psykiske APV.
- c) Opfølgning besøg fra AT
AT har anmeldt besøg i Holstebro og mangler stadig at foretage et besøg i Horsens.

4. Opfølgning på psykisk APV (bilag)

- a) Drøftelse af initiativer
LAMU drøftede 'Nedbringelse af stress'.

LAMU drøftede hvad de ph.d.-studerende har brug for at have kendskab til når de starter en ph.d. Kendskab til projektledelse vil være en fordel og det skal undersøges om Ph.d.-skolen allerede udbyder et kursus i projektledelse og om det er muligt at gøre det obligatorisk.

Tina tager kontakt til institutledelsen i det nye år om afholdelse af et møde med Forskeruddannelsen, hvor spørgsmålet om helårsevalueringerne kan udgøre en MUS drøftes.

Der afsættes mere til på næste LAMU til drøftelse af den psykiske APV.

5. Den årlige arbejdsmiljødrøftelse (bilag)

- a) Opfølgning på årets arbejde
I løbet af 2016 har LAMU opnået følgende
- Der er afholdt psykisk APV
 - Der er fulgt op på den fysiske og psykiske APV
 - At har gennemført 2 tilsynbesøg på IKM i 2016 og begge resulterede i grønne smiley (følg op på om flere bliver gennemført i 2016)
 - Samarbejdsaftale om arbejdsmiljø med HE Horsens og HEV er godkendt og underskrevet
 - Der er drøftet beredskab og evakuering med Aarhus Universitetshospital
 - Sikring af e-læringskurser til alle medarbejdere er påbegyndt
- b) Drøftelse af kommende initiativer
LAMU drøftede de kommende initiativer og kom frem til følgende.
- Fokus på psykisk APV
 - Fokus på arbejdspladsbrugsanvisninger

- Indgå samarbejdsaftaler med øvrige hospitaler i Region Midtjylland

Side 3/3
—

- c) Status for evakueringsøvelser og plan for kompetenceudvikling er nye punkter på den årlige arbejdsmiljødrøftelse

6. Evt.

—

—

—