

Møde den: 5. december 2016

Incuba, mødelokale A.0124,

Palle Juul-Jensens Boulevard 82, 8200 Aarhus N

Samarbejdsudvalgsmøde

Referat

LSU-Deltagere: Kristjar Skajaa; Jens Christian Hedemann Sørensen (også LAMU-medlem); Marit Nyholm (næstfmd.); Dorte Wilhardt Qualmann (næstfmd.); Helle Lysdahl; Steffen Junker (konst. for FAS); Lone Hanberg Sørensen; Kira Sonnichsen Graahede

LSU-Suppleanter: Birgitte Kousholt (suppleant for Martin Lind);

Afbud: Jens Otto Lunde Jørgensen (suppleant for Jens Christian Hedemann Sørensen); Mie Farsinsen; Birgitte Olrik Schlemmer; Dorte Eggertsen (suppleant for Linda Ibsen og Mie Farsinsen); Martin Lind; Linda Ibsen; Hanne Mari Jørgensen

Dato: 6. december 2016

Side 1/4

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt, dog således at vi starter med en præsentation af AU's reviderede personalepolitik

2. Godkendelse af referat af 7. september 2016

Referatet blev godkendt

3. Orientering fra Instituttet, herunder om kompetencefond

Kristjar orienterede om, at den aftale, der i daglig tale er kendt som "professoraftalen" har været under politisk pres. I første omgang er det dog lykket at revidere aftalen med en beskrivelse af, hvordan samarbejde omkring de kliniske opgaver og forskning i dag er fordelt, herunder hvem der aflønner hvilke medarbejdere for udførelsen af opgaverne. Det er drøftelsen omkring forskningsansvar, der særligt har været drøftet, og fortsat vil blive drøftet. En ændring af placering af forskningsansvar kan få betydning for den interne organisering hos både AUH, RM og AU. Det er imidlertid Kristjars forhåbning, at den reviderede aftale vil blive godkendt og afklaret til at gælde også på længere sigt.

Kristjar oplyste videre, at Novo har finansieret Steno Diabetes Center, der ligeledes skal have faciliteter i Aarhus. Det bliver i Forum-bygningen, og skal sikre gode forhold for diabetes patienter. Der er skudt 1 mia. i projektet og byggeriet beslægtet størsteparten af disse midler, men der er også afsat penge til drift i årene frem samt en mindre del til forskning. Med etableringen af det nye diabetes center er Novo medbestemmende om, hvordan dansk sundhedspolitik prioriteres og udmøntes.

Lone spurgte, hvad der så sker med bygningen og medarbejderne, når driftsmidlerne fra Novo ophører.

Kristjar svarede, at det skal der indgås aftaler med RM om.

4. Orientering fra næstformænd

Marit orienterede om, at tour-de-lab er genoptaget. Denne gang mødtes laboranterne og bioanalytikerne, i alt 24 kolleger, på Dermatologisk afdeling. På vanlig vis blev der holdt et oplæg og den resterende del af den planlagte tid blev brugt på at netværke kollegerne imellem. Tour-de-lab er samtidig kompetenceudviklende og dermed givende på flere fronter.

Kristjar supplerede i forlængelse heraf med, at lektorerne ikke har et netværk. Det har Kristjar drøftet med Lene Nejsum, der har lovet at stå i spidsen for at få noget etableret. Man kunne forestille sig, at et emne til drøftelse i lektorkredsen kunne være ansvarlig forskningsformidling, herunder hvordan der sikres en ordentlig og redelig formidling. AU har vedtaget regler for formidling – disse er formidlet via diverse nyhedsbreve, herunder Kristjars eget og seneste fra instituttet.

5. Instituttets økonomiske situation

Kristjar foreviste forventede regnskabstal for 2016 og budgettal frem til 2020 – vedlagt. IKM kommer ud af 2016 med underskud, hvilket også var kendt og begrundet i besparelsesrunden, der betyder udgifter til fratrædelsesbeløb og afregning af feriepenge. En af forudsætningerne for budgetterne for årene frem er, at ingen midlertidigt ansatte kan forvente forlængelse af deres ansættelser. Dog med undtagelse af enkelte stillinger, fx vil en institutlederstilling altid blive genbesat – og er således også indregnet i budgetterne for alle budgetår. En anden grund til underskuddet i indeværende år er, at udfasning af klinisk assistent-ansættelserne har taget længere end først beregnet, hvilket bl.a. skyldes barsel og sygdom.

Af øvrige driftsomkostninger, der er budgetteret for årene frem kan nævnes etablering af ny vej til Påskehøjgaard, øget husleje til Forum-bygningen, hvilket der også tidligere er redegjort for overfor LSU.

Det underskud IKM kom ud af 2016 med skal afbetales i årene frem. Allerede fra 2017 er der samtidig lagt et råderum ind på 3 mio. kr. årligt. I 2021 er "gæld" således tilbagebetalt og skulle sikre større råderum for instituttet – dog forudsat at AU eller de enkelte institutter ikke straffes yderligere med fremdriftsbøde og evt. nedsættelse af STÅ-indtægter. Disse ubekendte er dog ens for alle AU's institutter.

Økonomaafdelingen har fuldført et økonomistyringsprojekt, der skal sikre, at IKM kan følge økonomien helt ned på den enkelte enhed.

Kristar spurgte om der var spørgsmål til den udsendte redegørelse for anvendelse af midlerne i instituttets kompetencepulje.

Lone fandt det positivt, at der nu også kan søges til studierejse etc., om end det der angivet, at det ikke vil have højeste prioritet at tildele til sådanne aktiviteter. Dorte supplerede med, at det var en af de drøftelser, der var ved seneste tildeling, og at de seneste ansøgninger var rigtig gode med fyldige begrundelser af, hvad man opnåede ved deltagelse i studierejse.

Marit spurgte, om LSU kunne konkludere, at IKM kører videre med kompetencepuljen, og om vi i referatet kan linke til siden, idet hun ikke havde held til at finde siden forud for mødet – siden findes her:

<http://clin.medarbejdere.au.dk/hr/>

Kristjar bekræftede, at kompetencepuljen kører videre og er budgetteret med i årene frem.

Lone efterspurgte, hvor mange der har søgt/hhv. fået.

Dorte kunne ikke redegøre for de præcise tal, men oplyste, at der ikke var mange ved seneste ansøgningsrunde, der fik afslag.

Birgitte Kousholt oplyste, at hun har gode erfaringer med, at medarbejderne får tildelt midler, og at når én har været afsted på kompetencegivende kursus har Birgitte i enheden haft succes med sidemandsoplæring. Der er dog en udfordring ift. anæstesi-uddannelse, idet kun veterinærsygeplejersker kan få lov at deltage og få bevis for gennemført uddannelse. Birgitte vil arbejde på, at også dyrepas-serne kan få lov at deltage, alternativt selv udvikle og udbyde kurset.

6. Instituttets personale situation

Kristjar havde ikke nyt at tilføje vedr. personalesituationen, idet LSU tidligere er orienteret om udfaldet af besparelsesrunden. Flere af de opsagte medarbejdere har dog opnået genansættelse rundt om i organisationen, primært på eksterne midler.

Marit spurgte, hvad der er årsag til, at Stereologi kan fortsætte.

Kristjar præciserede, at Stereologi fortsat er nedlagt som enhed. Det er dog blevet muligt at genansætte flere af medarbejderne, nu under Pataologisk afdeling og på eksterne midler. Navnet på enheden ændres og ligeledes det organisatoriske ophæng.

Marit spurgte i forlængelse heraf, hvor medarbejderne i Risskov kan forvente at skulle flytte hen – uvisheden skaber utryghed.

Kristjar medgav, at der ikke foreligger en endelig plan for nuværende. Med indskränkningen af Forum-bygningen er der ikke en løsning, men Kristjar vil gerne betrygge medarbejderne i, at der naturligvis arbejdes hårdt på at finde en sådan. Jens Christian supplerede med, at der finder bestyrelsesmøde sted medio december.

7. AU's personalepolitik v. AU Udvikling og arbejdsmiljø, Eva Damsgaard og Dorrit Wedendahl

Udvikling og Arbejdsmiljø (U&A) præsenterede først de 8 normer og efterfølgende

den reviderede personalepolitik for LSU.

Dorrit fra U&A har efterfølgende fremsendt "rammer og principper for kompetenceudvikling", da det er ét af de temaer, LSU har luftet, at de kunne ønske mere fokus på.

LSU drøftede efterfølgende "Hvilke tegn vil fortælle os, at personalepolitikken er en levet praksis hos os", se bilag for de drøftede udsagn. Og i forlængelse af spørgsmål 1 blev drøftet "Hvad skal vi så gøre (Hvem, hvad, hvornår, og med hvem), se bilag for de drøftede udsagn.

Udvikling og arbejdsmiljø oplyste, at nogle enheder drøfter, hvordan man forholder sig, hvis det opleves, at personalepolitikken ikke overholdes.

Kristjar afrundede punktet med, at det ledelsesmæssigt vil blive drøftet, hvilke initiativer, der evt. kan iværksættes, såvel som LSU også på næste møde skal drøfte, om der er særlige temaer i personalepolitikken, der skal drøftes yderligere. Jens Christian oplyste, at han vil tage det med i arbejdsmiljøorganisationen, da der er mange af emnerne, der også kan relateres til psykisk apv m.v. Med hen-

syn til nye kommunikationsformer delte Jens Christian følgende fra RM med LSU – og som vi kan lade os inspirere af ved fremtidig kommunikation:

Side 4/4

http://www.laeger.dk/portal/page/portal/LAEGERDK/Laegerdk/F_A_S/Overlægeföreningen/Overlægeforeningens%20arbejds miljøkampagne

Lone opfordrede til, at IKM i forbindelse med intro-programmer, der blev drøftet ved det seneste LSU-møde også tilrettelægges et forløb for RM-ansatte med opgaver for Universitetet.

8. Møder i 2017, forslag:

Februar, LSU

Maj, LSU/LAMU

August, LSU

November/december, LSU/LAMU

9. Eventuelt

Jens Christian oplyse, at p-forhold igen er ændret, og det betyder, at ansatte der ikke er fuldtidsmedarbejdere ved AU fremover ikke kan holde på hverken ”store eller lille Barnow og ej heller på seminariegrunden. Pia lovede at undersøge, hvor reglerne besluttet mhp. at Kristjar evt. kan drøfte med relevante, om beslutningen kan omgøres.

Kristjar afsluttede mødet med at takke for LSU’s indsats i 2016 og ønskede god jul samt godt nytår.