



22. maj 2015

Bilag 1: Stillings- og funktionsbeskrivelser for professorer og akademiske koordinators på sundhedsområdet i Region Midtjylland

Bilag til aftalen: Aftale om professorer og akademiske koordinators på sundhedsområdet i Region Midtjylland - ansættelsesforhold, ansvar og opgaver af 22. maj 2015

Indhold

Funktionsbeskrivelse for koordinerende klinisk lærestolsprofessor	2
Funktionsbeskrivelse for klinisk lærestolsprofessor	7
Stillingsbeskrivelse for klinisk professor.....	12
Stillingsbeskrivelse for professor med funktion i RMs sundhedsvæsen	17
Funktionsbeskrivelse for akademisk koordinator.....	20

I aftalen anvendes følgende forkortelser:

RM: Region Midtjylland

AU: Aarhus Universitet

AUH: Aarhus Universitetshospital



Funktionsbeskrivelse for koordinerende klinisk lærestolsprofessor

1. Funktionens indhold

- **Funktion**

Funktionen benævnes "Koordinerende klinisk lærestolsprofessor".

Én af de kliniske lærestolsprofessorer inden for centret udpeges til og så at have funktion som koordinerende klinisk lærestolsprofessor for centrets område på AUH. Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor forventes at anvende 25% af sin arbejdstid på kliniske funktioner som specialeansvarlig overlæge, 50% på forskning og andre universitære funktioner som klinisk lærestolsprofessor og 25% på funktionen som koordinerende klinisk lærestolsprofessor. Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor kan ikke samtidig fungere som ledende overlæge for en af det pågældende centers afdelinger.

Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor fungerer samtidigt som viceinstituteder ved Institut for Klinisk Medicin.

- **Udpegning**

Udpegning til funktionen som koordinerende klinisk lærestolsprofessor og viceinstituteder ved Institut for Klinisk Medicin foretages af lederen af Institut for Klinisk Medicin efter rådføring med hospitalsledelsen/psykiatri- og socialledelsen, centerledelsen og dekanen.

Udpegningen er femårig og kan forlænges.

- **Lønforhold**

Løn- og ansættelsesforhold i henhold til *Aftale vedrørende lægelige chefer* indgået mellem Danske Regioner og Foreningen af Speciallæ-



ger. Der ydes tillige honorar for professorfunktionen ved AU samt funktionstillæg for varetagelse af funktionen som koordinerende klinisk lærestolsprofessor og viceinstituteder, jf. *Lønftalekatalog for medarbejdere på Health*.¹

- **Vagtforspligtelse**

Funktionen er vagtfri.

- **Organisatorisk placering**

Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor refererer vedrørende koordineringen, forskning og klinisk studenterundervisning til lederen af Institut for Klinisk Medicin. Som specialeansvarlig overlæge refererer den koordinerende kliniske lærestolsprofessor vedrørende sin kliniske funktion og ansættelse til afdelingsledelsen på den relevante afdeling.

Der vil blive afholdt medarbejderudviklingssamtaler med lederen af Institut for Klinisk Medicin.

2. Særlige opgaver / ansvarsområder for den koordinerende kliniske lærestolsprofessor

- **Koordination og ledelse**

Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor koordinerer i 25% af arbejdstiden centrets forskning og universitetsundervisning: prægraduat undervisning, anden universitetsrelateret undervisning, forskeruddannelse, øvrige universitetsrelaterede opgaver, forskningsadministration og forskningsfaciliteter.

Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor er desuden viceinstituteder og indgår derfor i Lederforum for Institut for Klinisk Medicin.

¹ Lønftalekatalog for medarbejdere på Health omfatter bl.a. stillingsstrukturen for videnskabeligt personale ved universiteterne, der fastsættes af Styrelsen for Universiteter og Internationalisering.



Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor er født formand for eventuelle forskningsudvalg, der har centret som genstandsfelt. Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor har sammen med centerledelsen et overordnet ansvar for koordineringen af den faglige udvikling i afdelingerne/specialerne inden for centret.

Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor har et særligt medansvar for optimal drift og udvikling af centret og indgår derfor i ledergruppen ved centret. Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor informeres og rådspørges derved om alle væsentlige forhold vedrørende centrets drift, budget og personaleforhold, inden væsentlige beslutninger træffes.

- **Kliniske funktioner**

Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor forventes at anvende ca. 25% af sin arbejdstid til varetagelse af det daglige kliniske arbejde afhængigt af professorens faglige baggrund og efter aftale med afdelingsledelsen. Det kan dreje sig om funktion/specialeansvar inden for ethvert af afdelingens områder/subspecialer.

- **Forskning og undervisning**

Den koordinerende kliniske lærestolsprofessor forventes at anvende ca. 50% af sin arbejdstid til universitetsrelateret arbejde i funktionen som klinisk lærestolsprofessor – herunder forskning, ledelse og udvikling af fagområdet, jf. funktionsbeskrivelsen for den kliniske lærestolsprofessor.

3. Medarbejderressourcer

Der er til den koordinerende del af det koordinerende kliniske lærestolsprofessorat knyttet en stilling som videnskabelig assistent, ph.d.-studerende eller lignende samt ¼ sekretærstilling i tillæg til den halve sekretærstilling, AU yder til det kliniske lærestolsprofessorat. Begge stillinger finansieres efter nærmere bestemmelser fastsat af Institut for Klinisk Medicin.



4. Forudsætninger for funktionen som koordinerende klinisk lærestolsprofessor (kvalifikationskrav)

Ved udpegningen af de koordinerende kliniske lærestolsprofessorer lægges der særlig vægt på følgende kvalifikationer:

- **Fagligt overblik**

Der lægges i meget høj grad vægt på, at den koordinerende kliniske lærestolsprofessor har så godt et overblik over centrets videnskabelige og undervisningsmæssige områder, at vedkommende har tilstrækkelig faglig legitimitet overfor de øvrige kliniske lærestolsprofessorer, andre professorer m.fl. til at kunne koordinere den faglige udvikling og universitetsundervisningen effektivt.

- **Leder/administrator**

Der lægges i særlig grad vægt på, at den koordinerende kliniske lærestolsprofessor har erfaring med og kvalifikationer i forskningsledelse og gerne også andre ledelsesfunktioner samt administration.

- **Samarbejde og kommunikation**

Der lægges også særlig vægt på gode evner til samarbejde med respekt for samarbejdspartnere, hvor den koordinerende kliniske lærestolsprofessor bidrager til et udviklende og godt samarbejds miljø. Ligeledes lægges der særlig vægt på de kommunikative evner.

- **Personlige egenskaber**

Der lægges også vægt på akademisk redelighed, høj etisk bevidsthed, åbenhed og beslutningsdygtighed.

5. Ikrafttræden

Ovenstående funktionsbeskrivelse er gældende fra udpegningstidspunktet. Ændringer kan blive foretaget ved gensidig aftale mellem den koordinerende kliniske lærestolsprofessor, centerledelsen, den lægefaglige direktør og lederen af Institut for Klinisk Medicin. Ved væsentlige problemstillinger i ansættelsesfor-



holdet behandles disse på kvalificeret niveau på henholdsvis AU og i RM, med gensidig orientering/deltagelse.



Funktionsbeskrivelse for klinisk lærestolsprofessor

1. Funktionens indhold

- **Funktion**

Funktionen benævnes "klinisk lærestolsprofessor". Den kliniske lærestolsprofessor er samtidig specialeansvarlig overlæge på AUH.

Inden for hvert af de lægefaglige specialer vil der som hovedregel udpeges en klinisk lærestolsprofessor, som er specialets ledende professor med overordnet ansvar for forskning og den prægraduate undervisning inden for specialet og med et særligt medansvar for den faglige udvikling af specialet i hele regionens sundhedsvæsen. Professoren er tillige specialeansvarlig overlæge i den kliniske afdeling. Den kliniske lærestolsprofessor forventes at bruge 50% af sin arbejdstid på kliniske funktioner og 50% på forskning og andre universitære funktioner.

- **Udpegning**

Udpegning til funktionen som klinisk lærestolsprofessor foretages af lederen af Institut for Klinisk Medicin efter rådføring med centerledelsen, afdelingsledelsen og dekanen.

Funktionen er varig.

- **Lønforhold**

Der ydes ikke et særligt funktionstillæg fra AU for funktionen som klinisk lærestolsprofessor. Ved udpegningen overgår vedkommende i forhold til sin regionale ansættelse til *Aftale vedrørende lægelige chefer* indgået mellem Danske Regioner og Foreningen af Speciallæger.

Der ydes honorar for professorfunktionen ved AU, jf. lønkatalog for medarbejder ved Health.



- **Vagtforpligtelse**

Funktionen er vagtfri.

- **Organisatorisk placering**

Den kliniske lærestolsprofessor refererer vedrørende forskning og klinisk studenterundervisning til lederen af Institut for Klinisk Medicin ved AU Health.

Som specialeansvarlig overlæge refererer den kliniske lærestolsprofessor vedrørende sin kliniske funktion og ansættelse til afdelingsledelsen på den relevante hospitalsafdeling.

Der vil blive afholdt separate medarbejderudviklingssamtaler med afdelingsledelsen og den koordinerende kliniske lærestolsprofessor i centeret, med mindre lærestolsprofessoren ønsker at der afholdes én samlet samtale. I de tilfælde, hvor den kliniske lærestolsprofessor selv er koordinerende klinisk lærestolsprofessor, afholdes medarbejderudviklingssamtalen med lederen af Institut for Klinisk Medicin.

2. Særlige opgaver/ansvarsområder for den kliniske lærestolsprofessor

- **Ledelse**

Den kliniske lærestolsprofessor er leder af egen afdelings/speciales forskning og har det overordnede ansvar for: prægraduat undervisning, anden universitetsrelateret undervisning, forskeruddannelse, øvrige universitetsrelaterede opgaver, forskningsadministration og forskningsfaciliteter. Den kliniske lærestolsprofessor er født formand for eventuelle forskningsudvalg i egen afdeling / eget speciale.

Den kliniske lærestolsprofessor skal sikre, at ansættelse af forskningspersonale og administration af eksterne forskningsmidler i egen afdeling (for Voksenpsykiatrien og Børne- og Ungdomspsykiatrien inden



for hele specialet) sker i overensstemmelse med de retningslinjer, der er gældende for AU og RM.

Den kliniske lærestolsprofessor har sammen med afdelingsledelsen ansvar for den faglige udvikling i egen afdeling / eget speciale. Den kliniske lærestolsprofessor har et særligt medansvar for optimal drift og udvikling af afdelingen og indgår derfor i afdelingens ledergruppe. Den kliniske lærestolsprofessor informeres og rådspørges derved om alle væsentlige forhold vedrørende afdelingens drift, budget og personaleforhold, inden væsentlige beslutninger træffes. Den kliniske lærestolsprofessor er født medlem af ansættelsesudvalget ved besættelse af overlægestillinger og andre fastansættelser af akademikere i egen afdeling.

Én af specialets professorer er fast medlem af specialerådernes forretningsudvalg.

- **Kliniske funktioner**

Den kliniske lærestolsprofessor forventes at anvende ca. 50% af sin arbejdstid med varetagelse af det daglige kliniske arbejde afhængigt af professorens faglige baggrund og efter aftale med afdelingsledelsen. Det kan dreje sig om funktion/specialeansvar inden for alle afdelingens områder/subspecialer.

- **Forskning og undervisning**

Den kliniske lærestolsprofessor forventes at anvende ca. 50% af sin arbejdstid til universitetsrelateret arbejde. Dette omfatter forskning, ledelse og udvikling af fagområdet samt varetagelse af forskeruddannelse, videreuddannelse af forskere samt bedømmelsesarbejde, prægraduat undervisning, eksamen samt anden form for undervisning, herunder efteruddannelse. Professorens eget forskningsområde kan falde inden for enhver del af specialet.

3. Medarbejderressourcer



Der er til det kliniske lærestolsprofessorat knyttet 1/2 sekretærstilling (og eventuelt 1/2 TAP-stilling) efter nærmere bestemmelser fastsat af Institut for Klinisk Medicin.

4. Forudsætninger for funktionen som klinisk lærestolsprofessor (kvalifikationskrav)

- **Leder/administrator**
Der lægges vægt på, at den kliniske lærestolsprofessor har erfaring med forskningsledelse og eventuelt andre ledelsesfunktioner samt administration og gerne tillige en formel ledelsesmæssig uddannelse.
- **Den medicinske ekspert**
Den kliniske lærestolsprofessor skal være speciallæge i specialet samt have dokumenteret høj faglig kompetence inden for et eller flere af afdelingens kliniske områder/subspecialer.
- **Akademiker**
Der lægges vægt på, at den kliniske lærestolsprofessor har dokumenteret en høj grad af original videnskabelig produktion på internationalt niveau og fortsat bidrager til at videreudvikle fagområdet.
- **Kommunikator**
Der lægges vægt på erfaring som underviser for medicinstuderende, læger og andre faggrupper samt erfaring med undervisningsudvikling. Der lægges endvidere vægt på erfaring som vejleder for ph.d.-studerende og andre områder inden for forskeruddannelse. Gerne tillige formel pædagogisk uddannelse.
- **Samarbejde**
Der lægges vægt på gode evner til samarbejde med respekt for samarbejdspartnere, hvor den kliniske lærestolsprofessor bidrager til et udviklende og godt samarbejds miljø.



- **Sundhedsfremme**

Det forventes, at den kliniske lærestolsprofessor har indsigt i sundhedsfremme og forebyggende aspekter af patientforløb.

- **Personlige egenskaber**

Der lægges vægt på akademisk redelighed, høj etisk bevidsthed, åbenhed og beslutningsdygtighed.

5. Ikrafttræden

Ovenstående funktionsbeskrivelse er gældende fra ansættelsestidspunktet. Ændringer kan blive foretaget ved gensidig aftale mellem den kliniske lærestolsprofessor, den ledende overlæge, ledelsen af det pågældende center, den lægefaglige direktør og lederen af Institut for Klinisk Medicin. Ved væsentlige problemstillinger i ansættelsesforholdes behandles disse på kvalificeret niveau på henholdsvis AU og i RM med gensidig orientering/deltagelse.



Stillingsbeskrivelse for klinisk professor

1. Stillingens indhold

- **Stillingskategori**

Et professorat, der bærer titlen "klinisk professorat" besættes i tilknytning til en overlægestilling. Den kliniske professor forventes at bruge 50% af sin arbejdstid på kliniske funktioner og 50% på forskning og andre universitære funktioner.

- **Ansættelse**

Stillingen besættes efter reglerne i ansættelsesbekendtgørelsen for videnskabeligt personale ved universiteter.

Varig ansættelse eller tidsbegrænset ansættelse. Ved tidsbegrænset ansættelse (typisk fem år) udføres løbende evalueringer, der ved positiv slutevaluering kan resultere i at stillingen forlænges eller gøres permanent.

Ansættelse kræver, at der foreligger en godkendt forskningsplan for de første fem år af ansættelsen.

- **Lønforhold**

Varig ansættelse: Løn- og ansættelsesforhold i henhold til *Aftale vedrørende lægelige chefer* indgået mellem Danske Regioner og Foreningen af Speciallæger.

Tidsbegrænset ansættelse: Løn- og ansættelsesforhold i henhold til *Overenskomst for overlæger* eller *Aftale vedrørende lægelige chefer* i overensstemmelse med den ansættelsesform (overenskomstansat eller tjenestemand), overlægen har inden den tidsbegrænsede ansættelse.



Der ydes tillige honorar for professorfunktionen ved AU, jf. Lønftalekatalog for medarbejdere på Health.

- **Vagtforspligtelse**

Stillingen er vagtfri (den kliniske professor kan efter særlig aftale indgå i vagt).

- **Organisatorisk placering**

Den kliniske professor refererer vedrørende forskning og klinisk studenterundervisning til specialets kliniske lærestolsprofessor. Hvis der ikke er en klinisk lærestolsprofessor tilknyttet området, refererer den kliniske professor til det næste niveau. Som overlæge refererer den kliniske professor vedrørende sin kliniske funktion og ansættelse til ledelsen på den relevante hospitaletafdeling eller organisatoriske enhed.

Der vil blive afholdt separate medarbejderudviklingsamtaler med afdelingsledelsen og den kliniske lærestolsprofessor, men mindre der aftales afholdt fælles samtaler.

2. Særlige opgaver/ansvarsområder for den kliniske professor

- **Ledelse**

Den kliniske professor er leder af eget forskningsområde og efter aftale med den kliniske lærestolsprofessor for det forskningspersonale, der er knyttet hertil. Den kliniske professor har medansvar for: Prægraduat undervisning, anden universitetsrelateret undervisning, forskeruddannelse og øvrige universitetsrelaterede opgaver. Den kliniske professor er medlem af eventuelle forskningsudvalg i afdelingen/specialet. Den kliniske professor skal for eget forskningsområde sikre, at ansættelse af forskningspersonale og administration af eksterne forskningsmidler sker i overensstemmelse med de retningslinjer, der er gældende for AU og RM. Den kliniske professor indgår i afdelingens ledergruppe på linje med afdelingens øvrige over-



læger og har som overlæge et medansvar for optimal drift og udvikling af afdelingen.

Én af specialiets professorer er fast medlem af specialerådets forretningsudvalg.

- **Kliniske funktioner**

Den kliniske professor forventes at anvende ca. 50% af sin arbejdstid på varetagelse af det daglige kliniske arbejde afhængigt af professorens faglige baggrund og efter aftale med afdelingsledelsen. Det kan dreje sig om funktion/specialeansvar indenfor ethvert af afdelingens områder/subspecialer.

- **Forskning og undervisning**

Den kliniske professor forventes at anvende ca. 50% af sin arbejdstid til universitetsrelateret arbejde. Dette omfatter forskning og udvikling af fagområdet samt varetagelse af forskeruddannelse, videreuddannelse af forskere, bedømmelsesarbejde, prægraduat undervisning, eksamen og anden form for undervisning, herunder efteruddannelse. Den kliniske professors eget forskningsområde kan falde inden for enhver del af specialiet.

3. Medarbejderressourcer

Der er som udgangspunkt ikke tilknyttet særlige medarbejderressourcer til det kliniske professorat.

4. Forudsætninger for stillingen som klinisk professor (kvalifikationskrav)

- **Leder/administrator**

Der lægges vægt på, at den kliniske professor har erfaring med forskningsledelse samt administration og gerne tillige en formel ledelsesmæssig uddannelse.

- **Den medicinske ekspert**



For læger gælder det, at den kliniske professor skal være speciallæge i specialet samt have dokumenteret høj faglig kompetence inden for et eller flere af specialets kliniske områder/subspecialer.

- **Akademiker**

Der lægges vægt på, at den kliniske professor har dokumenteret en høj grad af original videnskabelig produktion på internationalt niveau.

- **Kommunikator**

Der lægges vægt på erfaring som underviser for medicinstuderende, læger og andre faggrupper. Der lægges endvidere vægt på erfaring som vejleder for ph.d.-studerende og andre områder inden for forskeruddannelse. Gerne tillige formel pædagogisk uddannelse.

- **Samarbejde**

Der lægges vægt på gode evner til samarbejde med respekt for samarbejdspartnere, hvor den kliniske professor bidrager til et udviklende og godt arbejdsmiljø.

- **Sundhedsfremme**

Det forventes, at den kliniske professor har indsigt i sundhedsfremmende og forebyggende aspekter af patientforløb.

- **Personlige egenskaber**

Der lægges vægt på akademisk redelighed, høj etisk bevidsthed, åbenhed og beslutningsdygtighed.

5. Ikrafttræden

Ovenstående stillingsbeskrivelse er gældende fra ansættelsestidspunktet. Ændringer kan blive foretaget ved gensidig aftale mellem den kliniske professor, specialets kliniske lærestolsprofessor, den ledende overlæge og lederen af Institut for Klinisk Medicin. Ved væsentlige problemstillinger i ansættelsesforholdet behandles disse på kvalificeret niveau på henholdsvis AU og i RM med gensidig orientering/deltagelse.



AARHUS
UNIVERSITET

midt
regionmidtjylland



Stillingsbeskrivelse for professor med funktion i RMs sundhedsvæsen

1. Stillingens indhold

- **Stillingskategori**
Professor ved AU Health med hel- eller deltidsfunktion i Region Midtjyllands sundhedsvæsen.
- **Ansættelse**
Stillingen besættes efter reglerne i ansættelsesbekendtgørelsen for videnskabeligt personale ved universiteter.

Ansættelsen som professor kan være fuldtids eller deltids.

En stilling som professor besættes med eller uden tidsbegrænsning. Tidsbegrænset ansættelse sker blandt andet ved ansættelse af gæsteprofessor eller i forbindelse med særlige projekter, hvorved stillingen betegnes professor med særlige opgaver (professor MSO). Rammerne for ansættelse som professor MSO fremgår af *Notat om stillingsstruktur 2013 for videnskabeligt personale ved universiteter* fra Styrelsen for Universiteter og Internationalisering.

- **Lønforhold**
Professoren aflønnes i overensstemmelse med *Lønftalekataloget for medarbejdere på Health*.
- **Organisatorisk placering**
Professoren refererer vedrørende sin ansættelse, forskning og andre universitære opgaver til den relevante institutleder på AU eller specialets klini-



ske lærestolsprofessor. Vedrørende særlige funktioner i egen afdeling referer professoren til afdelingsledelsen på den relevante afdeling.

Der vil blive afholdt medarbejderudviklingssamtaler med institutlederen på det relevante institut eller med den kliniske lærestolsprofessor.

2. Særlige opgaver/ansvarsområder for professoren

- **Ledelse**

Professoren er leder af eget forskningsområde og for dertil knyttet særligt forskningspersonale. Professoren er medlem af eventuelle forskningsudvalg i egen afdeling. Professoren skal sikre, at ansættelse af forskningspersonale og administration af eksterne forskningsmidler sker i overensstemmelse med de relevante retningslinjer, der er gældende for AU og RM. Professoren kan indgå i ledergruppen i den enhed, hvortil professoren er tilknyttet, og har derudover et medansvar for optimal drift og udvikling af afdelingen.

- **Forskning og undervisning**

Professoren forventes at anvende sin arbejdstid (som professor deltid/fuldtid) til universitetsrelateret arbejde. Dette omfatter forskning, ledelse og udvikling af fagområdet samt varetagelse af forskeruddannelse af forskere, bedømmelsesarbejde, prægraduat undervisning, evt. eksamen og anden form for undervisning, herunder efteruddannelse.

3. Medarbejderressourcer

Der er som udgangspunkt ikke tilknyttet særlige medarbejderressourcer til professoratet.

4. Forudsætninger for stillingen som professor (kvalifikationskrav)

- **Leder/administrator**

Der lægges vægt på, at professoren har erfaring med forskningsledelse og eventuelt andre ledelsesfunktioner samt administration.



- **Den faglige ekspert**
Professoren skal være akademisk uddannet og have dokumenteret høj faglig kompetence inden for fagområdet.
- **Akademiker**
Der lægges vægt på, at professoren har dokumenteret en høj grad af original videnskabelig produktion på internationalt niveau og fortsat bidrager til at videreudvikle fagområdet.
- **Kommunikator**
Der lægges vægt på erfaring som underviser for studerende og andre faggrupper samt gerne erfaring med undervisningsudvikling. Der lægges endvidere vægt på erfaring som vejleder for ph.d.-studerende og andre områder inden for forskeruddannelse. Gerne tillige formel pædagogisk uddannelse.
- **Samarbejde**
Der lægges vægt på gode evner til samarbejde med respekt for samarbejdspartnere, hvor professoren bidrager til et udviklende og godt arbejdsmiljø.
- **Personlige egenskaber**
Der lægges vægt på akademisk redelighed, høj etisk bevidsthed, åbenhed og beslutningsdygtighed.

5. Ikrafttræden

Ovenstående stillingsbeskrivelse er gældende fra ansættelsestidspunktet. Ændringer kan blive foretaget ved gensidig aftale mellem professoren, den relevante institutleder og relevante ledelsesrepræsentanter fra AU og RM. Ved væsentlige problemstillinger i ansættelsesforholdet behandles disse på kvalificeret niveau på henholdsvis AU og i RM med gensidig orientering/deltagelse.



Funktionsbeskrivelse for akademisk koordinator

1. Funktionens indhold

- **Funktion**
Funktionen benævnes akademisk koordinator. Den akademiske koordinator ansættes som 20 % lektor med funktion som akademisk koordinator.
- **Ansættelse**
Funktionen som akademisk koordinator besættes ved opslag. Ansættelsen er tidsbegrænset (normalt fem år) og kan forlænges.
- **Lønforhold**
Den akademiske koordinator aflønnes i overensstemmelse med *Lønftalekataloget for medarbejdere på Health*.
- **Organisatorisk placering**
Den akademiske koordinator refererer vedrørende sin ansættelse og andre universitære opgaver til lederen af Institut for Klinisk Medicin. Den akademiske koordinator indgår i institutledelsen for så vidt angår alle spørgsmål vedrørende det pågældende regionshospital/Præhospitalet.

2. Særlige opgaver/ansvarsområder som akademisk koordinator

- **Koordination/ledelse**
Den akademiske koordinator er overordnet facilitator og koordinator for forskningsindsatsen på det pågældende regionshospital/Præhospitalet. Den akademiske koordinator skal yde strategisk rådgivning til afdelings- og hospitalsledelsen mht. forskningsindsatsen foruden rådgivning om hospitalets forskningsbudget.



Den akademiske koordinator har ansvar for at administrationen af eksterne forskningsmidler på hospitalet sker i overensstemmelse med de retningslinjer, der er gældende for AU og RM.

Den akademiske koordinator er endvidere som udgangspunkt stedlig koordinator for studenterundervisning, ph.d.-vejledning, videnudveksling m.m.

- **Forskning og undervisning**

I det omfang det er muligt, kan den akademiske koordinator udføre egen forskning og undervisning.

3. Medarbejderressourcer

Der er som udgangspunkt ikke tilknyttet særlige medarbejderressourcer til funktionen

4. Forudsætninger for funktionen som akademisk koordinator (kvalifikationskrav)

- **Fagligt overblik**

Der lægges vægt på, at den akademiske koordinator er i besiddelse af et solidt forskningsfagligt overblik over aktiviteterne på det pågældende regionshospital/Præhospitalet.

- **Leder/administrator**

Der lægges vægt på, at den akademiske koordinator har erfaring med forskningsledelse og eventuelt andre ledelsesfunktioner samt administration.

- **Samarbejde og kommunikation**

Der lægges vægt på gode evner til samarbejde med respekt for samarbejdspartnere, hvor den akademiske koordinator bidrager til et udviklede og godt arbejdsmiljø.



- **Personlige egenskaber**

Der lægges vægt på akademisk redelighed, høj etisk bevidsthed, åbenhed og beslutningsdygtighed.

5. Ikrafttræden

Ovenstående funktionsbeskrivelse er gældende fra ansættelsestidspunktet. Ændringer kan blive foretaget ved gensidig aftale mellem den akademiske koordinator, den pågældende hospitalsledelse og lederen af Institut for Klinisk Medicin. Ved væsentlige problemstillinger i ansættelsesforholdet behandles disse på kvalificeret niveau på henholdsvis AU og i RM med gensidig orientering/deltagelse.