

## Referat

**Lederforum d. 24. april 2017 kl. 8.00-9.45**

**Deltagere:** Kristjar Skajaa (KS) (mødeleder), Per Hove Thomsen (PHT), Jens Otto Lunde Jørgensen (JOJ), Jens Christian Hedemann Sørensen (JCHS), Niels Ulbjerg (NU), Peter Hokland (PH), Linda Ibsen (LI), **Fra kl. 9.00:** De akademiske koordinatore/ Jeppe Lange, Lene Bastrup Jørgensen, Lone Kjeld Petersen, Birgit Christensen (BC) (Forskningsstøtteenheden), Julie Harriet Pedersen (JP) (referent)

**Afbud:** Ingunn Riddervold, Annette Hagerup

### 1. Godkendelse og opfølgning på referat fra møde i Lederforum den 10. april 2017

Referatet blev godkendt.

### 2. Kvalitetsforbedring af ansøgninger v/Birgit Christensen og Kristjar Skajaa

BC og KS gav en orientering om status på kvalitetsforbedring af ansøgninger til fonde m.m., og der var enighed om at fokusere på de store calls. BC havde til mødet medbragt et årshjul over de større fonde med nogenlunde faste deadlines, som kunne være interessante for IKM. Årshjulet er vedhæftet dette referat. Der var enighed om, at ansøgningsfristen ofte var for kort. KS spurgte indtil, hvordan der kan sikres flere ansøgninger til f.eks. LuF- Yngre forskerpris og talentpris i juni måned. PH efterlyste informationsmail fra BC vedr. resultater af de forskellige calls. BC forklarede, at behandlingstiden fra mange EU calls, vil være meget lang, men at hun fremadrettet gerne vil bringe resultater med på Lederforum. Det blev på mødet besluttet at satse på EU calls ud fra BC's medbragte årshjul og at Lederforum skal bruge tid på at identificere forskere med potentiale til disse calls.

### 3. Drøftelse af rapport over eksterne midler. Hvordan sikrer vi os opfølgning på budgetter og særligt overheads?

Rapporten blev drøftet, og KS understregede vigtigheden af at holde skarpt øje med budgetterne og herunder sikre, at de budgetterede overheads gemmes. Orienteringen blev taget til efterretning, og der var enighed om at fokusere yderligere på de eksterne midler. KKLK tager ansvar for at skubbe til forskernes konti i forhold til budget.

### 4. Studietur til Bruxelles v/ Birgit Christensen og IKM

Det blev drøftet på mødet, om det giver mening med en studietur til Bruxelles på nuværende tidspunkt. Der var enighed om, at det på nuværende tidspunkt ikke vil være fordelagtigt med et besøg til Bruxelles.

### 5. Fast punkt fremadrettet – Forskeruddannelsen v/Kamille Smidt Rasmussen

Kamille deltog på mødet og gav en kort briefing om uddeling af Ph.d. tilskud. Der var indkommet 80 ansøgninger til Ph.d. uddannelsen. 52 styk fra ClinFo. 5 blev afvist efter forbehandling. En afvisning kan typisk forekomme hvis projektet ikke er klart nok. Af tilskud blev det nævnt, at ClinFo fik 24. LI orienterede omkring ferieafvikling i forbindelse med Ph.d. uddannelsen. De studerende skal holde deres ferie og vil ikke få rest-

Julie Harriet Pedersen

Dato: 27. april 2017

julieharriet@clin.au.dk

Side 1/2

ferie udbetalt ved afsluttet forløb. Kamille vil orientere de nye studerende omkring dette ved introduktionen, så der ikke hersker tvivl omkring procedurerne for ferieafvikling. Orienteringen blev taget til efterretning.

Side 2/2

---

**6. Notat – Opsamling på koordinationsudvalgets drøftelser vedr. ambitionerne for samarbejdet på forskningsområdet.**

Notatet blev gennemgået på mødet.

**7. Evt.**

- **Økonomi** – KS orienterede kort om den økonomiske situation på IKM.

**Næste lederforum 22. maj 2017 kl. 8-10.00 - fra juni måned hver mandag**

---

*Evt. punkter kan indsendes til [julieharriet@clin.au.dk](mailto:julieharriet@clin.au.dk)*