

## Lederforum den 8. juni 2015 kl. 8.00 – 10.00

### Mødedeltagere:

Kristjar Skajaa (mødeleder)  
Peter Hokland  
Jens Otto Lunde Jørgensen  
Søren Laurberg  
Jens Christian Hedemann Sørensen  
Per Hove Thomsen  
Tina Bach Aaen  
Marianne Rudebeck Budde (ref.)

Thomas Q. Jacobsen (pkt. 2)  
Filippo D'Andrea (pkt. 2)  
Kamille Smidt Rasmussen (pkt. 3)  
Emil Jensen (pkt. 3)

### Afbud:

Jens Christian Hedemann Sørensen

**Marianne Rudebeck Budde**

Sekretær for institutleder

Dato: 10. juni 2015

Direkte tlf.: 7845 9001  
E-mail: budde@ki.au.dk

Afs. CVR-nr.: 31119103

Side 1/3

## Referat

### 1. Opfølgning på og godkendelse af referat fra møde den 11.05.15

Ingen bemærkninger.

### 2. Drøftelse af arkiveringsbehov og regler vedr. forskningsjournaler

Der er et generelt minimumskrav om opbevaring på 5 år. Nogle undersøgelser eller aftaler i forbindelse med disse, dikterer længere opbevaringspligt. Den største udfordring er, hvis undersøgelserne danner grundlag for et produkt, der søges eller lige er markedsført. I disse tilfælde kan relevante myndigheder i op til 2 år efter markedsføring kræve at se forskningsgrundlaget for produktet. Ifølge TTO kan selve markedsføringsprocessen tage op til 20 år.

Hvis institutionen ikke kan fremskaffe forskningsgrundlaget, har institutionen erstatningspligten, hvilket kan blive endog meget dyrt. TTO mener, at det kan betale sig at opbevare alt, for at undgå blot ét sagsanlæg.

DNU skal være papirløst, men i øjeblikket har AUH 25 hylde-km, hvoraf ca. 10 hylde-km er forskningsmateriale. Hospitalsledelsen ønsker at be-

vare materialet, hvorfor der er ansat 6 personer til at skanne dokumenterne. Et års skanning svarer til ca. 1 hylde-km, og man kan således ikke nå at skanne samtlige dokumenter inden udflytningen. En stor del af materialet vil nødvendigvis skulle flyttes til opbevaring. Forinden vil journaler blive kategoriseret som akutte og ikke-akutte. De akutte journaler vil blive opbevaret på et lager, hvorfra de vil kunne rekvireres i skannet udgave to gange om ugen. Herefter kasseres journalen.

Journaler fra før 1950 sendes til opbevaring hos Statens Arkiver mod betaling kr. 1.800,- pr. hylde-meter.

Per gjorde opmærksom på, at de psykiatriske journaler udgør et særskilt problem, idet hospitalsledelsen på psykiatri ikke ønsker at bevare journalerne, som derfor vil blive kasseret. På grund af et nyt projekt er der dog søgt om udsættelse i 2½ år.

Det blev aftalt, at Thomas inviterer Kristjar og Claus Thomsen til et møde mhp. håndtering af arkiveringsbehovet. Det udarbejdes et brev til samtlige afdelingsledelser og forskere med opfordring til at gennemgå deres respektive arkivmateriale mhp. kassation. Det blev foreslået at indføre brugerbetaling for opbevaring af det materiale, som ikke kan kasseres.

Jens Otto tilbød at lade MEA gennemføre udrensningen som den første.

### **3. Beslutning vedr. honorering af undervisning – Ph.D.-studerende**

Ph.d.-studerende skal iflg. bekendtgørelsen levere 840 timers undervisningsarbejde i løbet af indskrivningsperioden, dog forlanger Health kun i alt 150 timer i perioden. Aktuelt er der et stigende antal ph.d.-studerende, som retter henvendelse til instituttet med henblik på honorering.

Det fremgår bla. af ph.d.-bekendtgørelsen, at undervisningen skal relateres til ph.d.-projektet, at ph.d.-stud. ikke må forestå lektorundervisning, og at ph.d.-stud. må påtage sig 5 timers arbejde/uge uden godkendelse fra Forskerskolen.

På møde i Professorforum skal fremlægges, at der allerede ved indskrivningen skal redegøres for hvilken del af afdelingens undervisning, der påtænkes varetaget af ph.d.-studerende.

Kamille foreslog, at der oprettes en database for at få overblik over antal ph.d.-stud., som ikke opfylder kravene til undervisning.

Det blev besluttet, at ph.d.-studerende ikke skal kompenseres for undervisning.

#### 4. Præsentation af arbejdsmiljøudvalget på Akutcentret

Jens Otto redegjorde for centrets arbejdsmiljøudvalg og orienterede bl.a. om, at man har haft besøg af Arbejdstilsynet uden anmærkninger.

#### 5. Udpegning af ERC kandidater

Formålet med forløbet er at styrke arbejdet med vækstlaget ved at rekruttere yngre, udenlandske forskere med ERC starting grant potentiale til AU. Fakultetet opfordrer derfor til, at instituttet identificerer potentielle kandidater, som med fordel kunne blive en del af en forskergruppe. Dette forløb giver mulighed for, at instituttet kan knytte tættere bånd til kandidaten og starte på ansøgningen til ERC.

Der er behov for yderligere afklaring i nogle centre, hvorfor det blev aftalt, at navne på kandidater sendes til Marianne senest den 10. juni 2015

#### 6. Gensidig orientering

- *Statusrapport og bedømmelse vedr.*

Ingen bemærkninger.

#### 7. Eventuelt

Peter orienterede om *bedømmelse af ph.d.-ansøgninger*. Kamille Smidt Rasmussen deltog under punktet, og der blev fremsat ønske om, at det skal være muligt at forbehandle ansøgning og kommunikere med ph.d.-ansøgerne i den aktuelle ansøgningsrunde. Dette vil sikre, at ansøgerne ikke skal vente til næste runde.

*Møder i Lederforum*: Det blev aftalt, at møderne i Lederforum fremover holdes kl. 8.00 – 9.30.