

---

# HVAD KAN ADMINISTRA- TIONEN HJÆLPE MED I FORH. TIL EU-ANSØGNINGER



---

THE FRAMEWORK PROGRAMME FOR RESEARCH AND INNOVATION





# EUROPEAN FUNDING - HORIZON 2020

## Shared Objectives and Principles

### 3 Societal Challenges

- Health, Demographic Change and Wellbeing
- Food Security, Sustainable Agriculture and Forestry, Marine, Maritime and Inland Water Research and the Bio-economy
- Secure, Clean and Efficient Energy
- Smart, Green and Integrated Transport
- Climate Action, Resource Efficiency and Raw materials
- Europe in a changing World – Inclusive, Innovative and Reflective Societies
- Secure Societies – Protecting Freedom and Security of Europe and its Citizens

### 2 Industrial Leadership

- Leadership in Enabling and Industrial Technologies (LEIT)
  1. Information & Communication Technologies
  2. Nanotechnology, Advanced Materials, Advanced Manufacturing & Processing, and Biotechnology
  3. Space
- Access to Risk Finance
- Innovation in SMEs

### 1 Excellent Science

- European Research Council (ERC)
- Future and Emerging Technologies (FET)
- Marie Skłodowska-Curie Actions (eg. ITN, IF)
- European Research Infrastructures incl. e-infrastructures



# HVOR PASSER MIN/VORES FORSKNING IND I H2020?

---

Participant Portal;

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/home.html>

Workprogrammes 2016/17 (udkast foreligger pt)

---

# HVAD KAN FORSKNINGS- STØTTEENHEDEN HJÆLPE MED? PRE-AWARD

- Identifikation af call – ”early warning”
- Input til ikke-videnskabelige afsnit (implementation, dissemination, impact etc.)
- Gennemlæsning af udkast
- Kontakt til partnere
- Budget
- Part A/Administrative data

# HVAD KAN FORSKNINGS- STØTTEENHEDEN HJÆLPE MED? POST-AWARD

---

Obligatorisk projektstøtte og kontrol af H2020 projekter

Supplerende støtte til projektadministration

- Management af store og komplekse forskningsprojekter koordineret fra AU/AUH
- Brugerbetaling

# REMINDER

---

ALLE EU-ansøgninger SKAL godkendes på ansøgnings-, kontraktsforhandlings- og afrapporteringstidspunktet mhp. at sikre kvalitet og forankring i centrale beslutningsfora, se [http://medarbejdere.au.dk/administration/forskning\\_talent/forskningsstoetteenheden/forskningsstoette-projektadministration/](http://medarbejdere.au.dk/administration/forskning_talent/forskningsstoetteenheden/forskningsstoette-projektadministration/)

# SEAN MCCHARTHY KURSER, 3+ 4 JUNI

---

- How to Write a Competitive Proposal for Horizon 2020
- How to write the Impact and Abstract of a H2020 proposal
- Workshop for Horizon 2020 Advisors



# AU-TTO: FOKUS PÅ CONTRACTS

- ▶ Enhed under AU Forskning og Eksterne Relationer med 5 Business Developers and 12 jurister, der servicerer Aarhus Universitet og hospitaler i Region Midt.
- ▶ Fokus aktiviteter
- ▶ **Forskningsaftaler** (koncipering, forhandling)
- ▶ Anden juridisk rådgivning
- ▶ Patent portfolio management
- ▶ Business development, licensing, spin-out



# FORSKNINGSAFTALER

## Baggrund:

- Forskningen på IKM foregår i samarbejde med Aarhus Universitetshospital og regionshospitalerne i Region Midtjylland. IKM har ansvaret for forskning, der foretages på hospitalerne.
- AU Instruks om Eksterne Midler: For visse medarbejdere på IKM kan administration af eksterne midler ske via hospitalerne.
- AU Instruks om Eksterne Midler: Underskriftkompetence.

# FORSKNINGSAFTALER

Det betyder:

- IKM og pågældende hospital er begge parter i forskningsaftaler. Der skal være konti hos begge parter, men ikke krav om bestemt fordeling.
- Særlige underskriftkompetencer for EU aftaler i forhold til andre forskningsaftaler.

# JURIDISKE DOKUMENTER I EU PROJEKTER

- ▶ Ansøgningen (er bindende i forhold til EU kommissionen)
- ▶ Grant Agreement (mellem koordinator og EU Kommissionen)
- ▶ Consortium Agreement (samarbejdsaftale mellem beneficiaries)

# JURIDISKE DOKUMENTER I EU PROJEKTER

Særlig opmærksomhed:

- Definition af baggrundsviden
- Ejerskab til resultater
- Vidtgående Access Rights



# HORIZON2020: COMMUNICATION

---

Formål (EU):

”Bring research to the attention of as many relevant people as possible”

- Horizon2020 Communication Guide

[http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/gm/h2020-guide-comm\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/gm/h2020-guide-comm_en.pdf)



# STRATEGISK KOMMUNIKATION

---

Formål (forsker):

Understøtte forskningsprojektet/ansøgningen ved at vise, at du har en plan for:

- Hvem skal kende til projektet og dets resultater?  
Fx forskere? Praktiserende læger? Politikere, Industrien? Hr. og Fru Jensen?
- Hvorfor de skal vide det?
- Hvordan du vil sikre det?



# HJÆLP FRA HE KOMMUNIKATION

---

Kommunikationsplan i ansøgningen:

1. Målgrupper
2. Formål med kommunikation til de enkelte målgrupper (rekruttering, viden, forebyggelse...)
3. Planlagte aktiviteter (web, nyhedsbrev, presse, vid. artikel, møder, poster, sociale medier...)
4. Kanaler (hvilke medier: JP Aarhus, DR, Dagens Medicin...)
5. Mål med kommunikationen (hvor mange artikler, møder, besøg på web, samarbejdsaftaler...)
6. Timing





# RESSOURCER

---

1. Kommunikationsplan skal indeholde ressourceestimat
2. Hvor mange ressourcer kræver det?
3. Hvem skal udføre hvad?



# SKABELON

<b>MÅLGRUPPER</b> Prioriterede målgrupper for kommunikationen	<b>MÅL</b> Overordnede mål med kommunikationen	<b>INDSATSER</b> Prioriterede kommunikationsindsatser	<b>MÅLEPUNKTER</b> for kommunikationen	<b>TIMING</b> Hvornår i projektet skal der kommunikeres
Fx internationale forskere	Fx videndeling	Fx hjemmeside	Fx antal unikke besøgende	Fx ved projektets opstart



AARHUS  
UNIVERSITET